REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE CAUQUENES
MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES
CEMENTERIO MUNICIPAL
DPTO. DE RECURSOS HUMANOS
NCRD/ IEAV/ MACC/MCAD/LAP/ap.-

DECRETO EXENTO Nº 329.- /
CAUQUENES, 14 MAR 2022

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

1.- El Memo N° 24 de fecha 02.03.2022, del Director del Cementerio Municipal (S), donde remite Autorización para la realización de horas extraordinarias del Personal del Servicio Traspasado del Cementerio Municipal en el mes de Abril del 2022;

2.- El Decreto Exento Nº 5225 de fecha 29.12.2021 que delega en el titular de Dirección de Cementerio, la atribución de firmar por orden de la Sra. Alcaldesa;

3.- Lo dispuesto en el artículo 30 del DFL-N°1 del Ministerio del Trabajo y Previsión Social que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo y modificaciones posteriores;

4.- Lo dispuesto en el articulo 29 y siguientes de la Ley N°18.620 de 1987;

5.- Las Normas establecidas en la resolución N°6 y N°7, de 2019 de la Contraloría General de la República;

6.- Las Facultades que me confiere la Ley 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores;

D E C R E T O:

1º.- RECONOZCASE, la Autorización previa para la Ejecución de Horas Extraordinarias para su realización por los Funcionarios del Cementerio Municipal que se indican a continuacion en el mes de Abril del 2022, según detalle que se indica:

Horas Extraordinarias para su realización en el mes de Abril del 2022.

Nombre Funcionario	MOTIVO HORAS	HORAS SOLICITADAS al 50%	Total Horas Extras
HECTOR INOSTROZA ESCALONA	Sepultaciones, Reducciones, Turnos semana, fines de semana y días feriados Aseo Cementerio Municipal, Apoyo a Personal de Turno.	40	40
LUPERCIO YEVENES SEGURA	Sepultaciones, Reducciones, Turnos semana, fines de semana y dias feriados. Aseo Cementerio Municipal, Apoyo a Personal de Turno.	40	40
JUVENAL PEÑA CASTRO	Sepultaciones, Reducciones, Turnos fines de semana y días feriados, Aseo Cementerio Municipal, Apoyo a Personal de Turno.	40	40
GENNY CARDENAS CARDENAS	Información de trámites de sepultaciones y traslados, Turnos semana, fines de Semana y días feriados, atención de Público en General.	40	40

JUAN CARLOS ALARCON DIAZ	Atención de Público en general semana, fines de semana y días feriados, atención Funerales, información sobre reducciones, traslados, etc.	40	40
IVAN MORAGA HERRERA	Sepultaciones, Reducciones, Turnos fines de semana y días feriados. Aseo Cementerio Municipal, Apoyo a Personal de Turno.	40	40
BERNABE COLOMA NEIRA	Sepultaciones, Reducciones, Turnos semana, fines de semana y días feriados. Aseo Cementerio Municipal, Apoyo a Personal de Turno.	40	40
PATRICIA ZARATE CACERES	Información de trámites de sepultaciones y traslados, Turnos semana, fines de Semana y días feriados, atención de Público.	40	40
PAULA LARA RECABARREN	Implementar procedimiento de registro Excel, para control de los ingresos, egresos y stock de productos en la Unidad de Bodega.	20	20
LORENA AZOCAR PARRA	Ordenamiento y Clasificación, Revisión y Archivo de los legajos de Recursos Humanos para implementación Bodega RR.HH. Cementerio.	20	20
LUCY HORMAZABAL TORRES	Aseo Cementerio Fines de Semana y apoyo al personal de turno según corresponda.	40	40
HUMBERTO ESPINOSA LEAL	Sepultaciones, Reducciones, Aseo Cementerio Municipal, Apoyo a Personal de Turno semana, fines de semana y días feriados.	40	40
VICTOR GUZMAN SANCHEZ	Apoyo a Personal de Turno en sepultaciones y reducciones según corresponda (semana, feriados y fines de semana). Conducir camioneta en traslados de personal Cauquenes y Coronel de Maule.	40	40

ANOTESE, CUMPLASE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD - CAUQUENES - SECRETARIA MUNICIPAL

ILSE ARANIS VILCHES

SECRETARIA MUNICIPAL

ILUSTRE MUNICIPALIDAD ALCALDESA CAUQUENES

Nery Rodríguez Domínguez

ALCALDESA

DISTRIBUCION:

- Ofc. de Partes
- c.c. Dpto. Finanzas y Contabilidad Cementerio
- c.c. Dpto. RRHH. Cementerio