

REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE CAUQUENES  
I. MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES  
DIRECCIÓN DE ADMINIST. Y FINANZAS  
DPTO. GESTION DE PERSONAS /  
NCRD / RCO / IAY / RPM / ZFH / rgr.-



DECRETO EXENTO N° 1699  
CAUQUENES, 19 ABR. 2022  
Materia: Descanso Complementario

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE :**

1°.-El Decreto Exento N° 840 de fecha 07.03.2022, que **autoriza** el trabajo extraordinario en el mes de Marzo 2022, para la Funcionario Municipal Srta. Camila Orellana Loyola y que solicita devolución en Tiempo Libre;

2°.-El Decreto Exento 5225 de fecha 29 de Diciembre del 2021, que delega al Titular de Administración Municipal, la facultad de firmar por Orden del Sr. Alcalde los Decretos de Horas Extraordinarias y Devolución de Tiempo Libre;

3°.-Lo dispuesto en la Ley 18.883 de 1989 que Aprueba Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales y sus modificaciones posteriores;

4°.-Lo establecido en la Resolución N°6 y N°7 del 26 de Marzo del 2019 de la Contraloría General de la República.

5°.-Las Facultades que me confiere la Ley 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades,

**D E C R E T O**

1°.- **RECONOCESE**, a la Funcionario Municipal, **SRTA. CAMILA ORELLANA LOYOLA**, Rut, N°18526187-5, Directivo, Grado 07°, Descanso Complementario por sus horas extraordinarias trabajadas a continuación de la Jornada Laboral en el mes de Marzo del año 2022. **(18 hrs. al 25%)**. Lo que corresponde a **2 días**. (En Sistema 2.5 días).

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE.**



ILSE ARANIS VILCHES  
SECRETARIA MUNICIPAL



**POR ORDEN DE LA  
ALCALDESA**  
Según Decreto Exento N° 5225  
del 29-12-21

RAFAEL E. CORREA ORELLANA  
ALCALDESA

**DISTRIBUCION:**

- Ofc. de Partes
- c.c. Srta. Camila Orellana Loyola
- c.c. Dpto. Gestión de Personas
- **Código Funcionario: 336**

15/5/22