



REPUBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE CAUQUENES  
 I. MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES  
 ASESORIA JURIDICA  
 NCRD.-/ IAV.-/ RDC.-/ MCC.-/ RPMM.-/ COL.-/nra.- /



DECRETO EXENTO N° 1870 /  
 CAUQUENES,

26 ABR. 2022

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:**

- MEMO N° 38 de fecha 31 de marzo de 2022 de Directora Regional Servicio Registro Civil e Identificación Región del Maule a Alcaldesa de la I. Municipalidad de Cauquenes.
- Convenio de Prestación de Servicios de Emisión de Certificados y Código de Activación para la Obtención de Clave única a Través de Equipos de Autoatención Civil Digital entre la Dirección Regional del Maule del Servicio de Registro Civil e Identificación y la I. Municipalidad de Cauquenes.
- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y sus modificaciones posteriores.
- Lo establecido en la Resolución 7 de 2019, de Contraloría General de la República y sus posteriores modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

- Que, este Municipio tiene por finalidad satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de la respectiva comuna.
- Y, en cumplimiento de estas funciones se suscribe un convenio de Prestación de Servicios entre la Dirección Regional del Maule del Servicio de Registro Civil e Identificación y la I. Municipalidad de Cauquenes, con la finalidad de alcanzar las metas y ejecutar las acciones propuestas, debiendo este municipio, formalizar este acuerdo a través del presente acto administrativo.

**DECRETO:**

1. **APRUEBASE**, el **CONVENIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EMISIÓN DE CERTIFICADOS Y CÓDIGO DE ACTIVACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE CLAVE ÚNICA A TRAVÉS DE EQUIPOS DE AUTOATENCIÓN CIVIL DIGITAL**, de fecha 23 de marzo de 2022, suscrito entre la **DIRECCIÓN REGIONAL DEL MAULE DEL SERVICIO DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN**, representado por su Directora Regional doña **SONIA GONZALEZ CONTRERAS**, y la **I. MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES**, representada por su Alcaldesa Titular doña **NERY CRISTINA RODRIGUEZ DOMÍNGUEZ**.
2. **DESIGNASE RESPONSABLE**, a doña **María José Espíndola Barrera**, administrativo Contrata grado 12 de la E.M., quien tendrá la responsabilidad del adecuado desarrollo del convenio.
3. **TÉNGASE**, como parte integrante del presente Decreto el Convenio que se aprueba.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y ARCHIVESE.**



*Ilse Aramis Vilches*

**SECRETARIA MUNICIPAL**



*Nery Rodríguez Domínguez*

**ALCALDESA**

**DISTRIBUCIÓN:**

- c.c. Servicio Registro Civil.
- c.c. DIDECO.
- c.c. Contabilidad
- c.c. DAF.
- Ofc. de Partes.
- Control Interno
- c.c. Asesoría Jurídica.