

REPÚBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE CAUQUENES
I MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION FINANZAS
UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANZAS
UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANZAS
UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANZAS
UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANZAS

VASESON DIRECTOR DECRETO EXENTO N°

CAUQUENES,

1 0 ENE. 2023

## **VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:**

- 1. La necesidad de licitar "Toner necesarios para mantener stock en bodega. Los que serán entregados a las diferentes Unidades Municipales"
- 2.- Memo N° 01 de fecha 05 de Enero de 2023 de Dirección de Adquisiciones solicitando que se realice la licitación Pública.-
- 3.- Decreto Exento N° 1853 de fecha 25 de Abril de 2022 que aprueba el Manual de Procedimientos de Adquisiciones de la Ilustre Municipalidad de Cauquenes
- 4.- Las facultades que me confiere la ley 18.695 de 1988; "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus posteriores modificaciones.
- 5.- Ley N° 19.886 de 2003, Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.
- 6.- Decreto N° 250 de 2004, Reglamento de la Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicio
- 7.- Lo establecido en la Resolución N° 7 de 2019, de la Contraloría General de la República y sus posteriores modificaciones.

## **DECRETO:**

- 1.- APRUEBASE, las Bases Administrativas, Especificaciones Técnicas y anexo correspondiente a la adquisición de Toner necesarios para mantener stock en bodega. Los que serán entregados a las diferentes Unidades Municipales.
- 2.- PROCÉDASE a la publicación de la propuesta en el Portal Mercado Público.-

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

MUNICIPALL SE ARANIS VICES

SECRETARIO MUNICIPAL

Rodríguez Domínguez
ALCALDE

## Distribución:

- Ofc. de Partes
- Archivo Unidad de Adquisiciones
- Archivo carpeta