

REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE CAUQUENES
MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES
DIRECCION DE ADMINIST. Y FINANZAS
DPTO. GESTIÓN DE PERSONAS /
NRD / RCO / IAV / RPMM / ZFH / rgr. -



DECRETO EXENTO N° 2152/
MATERIA: Descanso Complementario
CAUQUENES,

15 MAYO 2023

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE :

1°. -El Decreto Exento N° 1350 de fecha 29.03.2023, que autoriza el trabajo extraordinario en el mes de abril 2023, para la Funcionario Municipal Sra. Valeska Castillo Castillo.

2°. -El Decreto Exento N°4863 de fecha 16.11.2022 que delega al Titular de Administración Municipal, firmar por orden de la Sra. Alcaldesa;

3°. -Lo dispuesto en la Ley 18.883 de 1989 que Aprueba Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales y sus modificaciones posteriores;

4°. -Lo establecido en la Resolución N°6 y N°7 del 26 de marzo del 2019 de la Contraloría General de la República.

5°. -Las Facultades que me confiere la Ley 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades;

D E C R E T O

1°. -**RECONOCESE**, a la Funcionario Municipal, **Sra. VALESKA CASTILLO CASTILLO**, Rut: 17146183-9, Administrativo, Grado 17°, Descanso Complementario por sus horas extraordinarias trabajadas a continuación de la jornada laboral, mes de abril de 2023. **(15 hrs. 25% y 03 hrs. 50%)**. Lo que corresponde a **2.5 días**. (En sistema 2.65).



ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

POR ORDEN DE LA
ALCALDESA
Segun Decreto Exento N° 4863
del 16-11-2022

ILSE ARANIS VILCHES

SECRETARIA MUNICIPAL

ALCALDESA

DISTRIBUCION:

- c.c. Ofc. de Partes.
- c.c. Sra. Valeska Castillo Castillo
- c.c. Dpto. Gestión de Personas
- **Código Funcionario 359**

16/10/23