

REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE CAUQUENES  
MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES  
DIRECCION DE ADMINIST.Y FINANZAS  
DPTO. DE GESTION DE PERSONAS  
NCRD / IEAV / RECO / RRHH / zfh.-



DECRETO EXENTO N° 2675  
CAUQUENES,

12 JUN 2023

VISTOS Y TENIENDO PRESENTES:

1.- Lo establecido en el Art. 102 de la ley 18.883 Estatuto Administrativo para funcionarios municipales;

2.- Las cotizaciones enviadas por la Funcionaria Municipal a Contrata Sra. Georgina de las Mercedes Aravena Alborno, para gestionar sus Vacaciones Progresivas.

3.- El certificado de vacaciones progresivas extendido por AFP HABITAT de fecha 31 de Mayo 2023;

4.- El Decreto Exento 4863 de fecha 16 de Noviembre del 2022, que delega al Titular de Administración Municipal, la facultad de firmar por Orden de la Sra. Alcaldesa Decretos que autorizan Feriado Legal (vacaciones, traspaso de feriados acumulativos, y reconocimiento de feriados por cumplimiento de los requisitos legales);

5.- Las Facultades que me confiere la Ley 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores;

6.- Lo establecido en la Resolución N°6 y 7 de fecha 26 de Marzo 2019 de la Contraloría General de la República;

**CONSIDERANDO**

- Que la funcionaria cumple con los requisitos legales para otorgar Feriado Legal Progresivo.

**D E C R E T O**

**1°.-CONCEDASE**, por reunir los requisitos legales para ello, **25 días hábiles de Feriado Legal**, a partir del año calendario **2024**, a la Funcionaria Municipal a Contrata **SRA. GEORGINA DE LAS MERCEDES ARAVENA ALBORNOZ**, Administrativa Gdo. 14° de la E.M.



ANOTESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y ARCHIVESE.

POR ORDEN DE LA  
ALCALDESA  
Según Decreto Exento N° 4863  
del 16-11-2022

RAFAEL E. CORREA ORELLANA

ALCALDESA

ILSE ARANIS VILCHES  
SECRETARIA MUNICIPAL  
**DISTRIBUCION:**

- Ofc. de Partes
- c.c. Sra. Georgina Aravena
- c.c. DAF
- c.c. Dpto. RR.HH.
- Código Funcionario 303

1/20/23