REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE CAUQUENES
MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES
DIRECCION DE ADMINIST. Y FINANZAS
DPTO. GESTIÓN DE PERSONAS
NRD / RCO / IAX / CAVE / ZHR FETE.

DECRETO EXENTO Nº 5 4 1 MATERIA: Descanso Complementario CAUQUENES,

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

ADMINIST

Y FINANZAS

 1° . -El Decreto Exento N° 4489 de fecha 29.09.2023, que autoriza el trabajo extraordinario en el mes de octubre 2023, para la Funcionario Municipal Srta. María Cecilia Domínguez Hormazabal.

2°. -El Decreto Exento N°4863 de fecha 16.11.2022 que delega al Titular de Administración Municipal, firmar por orden de la Sra. Alcaldesa;

3°. -Lo dispuesto en la Ley 18.883 de 1989 que Aprueba Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales y sus modificaciones posteriores;

4°. -Lo establecido en la Resolución N°6 y N°7 del 26 de marzo del 2019 de la Contraloría General de la República.

5°. -Las Facultades que me confiere la Ley 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades;

DECRETO

1°.-RECONOCESE, a la Funcionario Municipal, Srta. MARIA CECILIA DOMINGUEZ HORMAZABAL, Rut: 9930133-3, Profesional, Grado 9°, Descanso Complementario por sus horas extraordinarias trabajadas a continuación de la jornada laboral, mes de octubre de 2023. (06 hrs. 25%). Lo que corresponde a 07.30 hrs.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

SECRETARIA SILSE ALAYS VIICHES ADMINISTRADOR P. MUNICIPAL SILSE ADMINI

SECRETARIA MUNICIPAL

CORREA ORELLANA

EN DE LA

Exento Nº 4863

ALCALDESA

DISTRIBUCION:

- c.e. Ofc. de Partes.

- c.c. Srta. Maria Cecilia Dominguez Hormazabal
- c.c. Dpto. Gestión de Personas
- Código Funcionario 86