**REPUBLICA DE CHILE**
**PROVINCIA DE CAUQUENES**
**MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES**
**CEMENTERIO MUNICIPAL**
**DPTO. RECURSOS HUMANOS**
**NCRD / IEAV / JCAD / LAP / lap**

**DECRETO EXENTO Nº** 5664 /

**MATERIA: Acumulación Feriado Legal**

**CAUQUENES,** 06 DIC 2023

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE :**

1.- La Solicitud de Feriado Legal del Trabajador del Servicio Traspasado Cementerio Municipal que se Indica;

2.- Las necesidades del Servicio, el acuerdo de las partes y la autorización de la Sra. Alcaldesa;

3.- El Decreto Exento Nº 4863 de fecha 16.11.2022 que delega en el titular de Dirección de Cementerio, la atribución de firmar por orden de la Sra. Alcaldesa;

4.- Lo dispuesto en el artículo 70 del Código del Trabajo;

5.- Las Normas establecidas en la Resolución Nº6 y Nº7 del 2019, de la Contraloría General de la República;

6.- Las Facultades que me confiere la Ley 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades, y sus modificaciones posteriores,

**D E C R E T O**

**1º.- POR RAZONES DE BUEN SERVICIO, ACUMULESE,** el Feriado Legal correspondiente al año 2023, **de 07 días,** del Trabajador del Servicio Traspasado del Cementerio Municipal, **SR. HUMBERTO ANTONIO ESPINOSA LEAL, RUT:9.803.797-7, Auxiliar del Cementerio Municipal,** conjuntamente con el del año **2024.**

POR ORDEN DE LA ALCALDESA
Según Decreto Exento N° 4863 del 16-11-2022

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**SECRETARIA MUNICIPAL**

**ALCALDESA**

**DISTRIBUCION:**
- c.c. Ofc. de Partes
- c.c. Sr. Humberto Espinosa Leal, email:betoespinosaleal@gmail.com
- Archivo RR.HH. Cementerio