

REPUBLICA DE CHILE
 PROVINCIA DE CAUQUENES
 MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES
 CEMENTERIO MUNICIPAL
 DPTO. DE RECURSOS HUMANOS /
 NCRD/RECO/IBAV/MCC/JCAD/LARlap.



DECRETO EXENTO N° 4389 +
 CAUQUENES, 27 SET. 2024

VISTOS Y TENIDOS PRESENTE

1.- El Memo N°129 de fecha 04.09.2024, del Director del Cementerio Municipal (S), a la Sra. Alcaldesa, donde solicita Autorización para la realización de horas extraordinarias del Personal del Servicio Traspasado del Cementerio Municipal en el mes de Octubre del 2024 y su autorización en el mismo documento;

2.- El Decreto Exento N° 4863 de fecha 16.11.2022 que delega en el titular de Dirección de Cementerio, la atribución de firmar por orden de la Sra. Alcaldesa;

3.- Lo dispuesto en el artículo 30 del DFL-N°1 del Ministerio del Trabajo y Previsión Social que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo y modificaciones posteriores;

4.- Lo dispuesto en el artículo 29 y siguientes de la Ley N°18.620 de 1987;

5.- Las Normas establecidas en la Resolución N°6 y N°7, de 2019 de la Contraloría General de la República;

6.- Las Facultades que me confiere la Ley 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores;

DECRETO:

1°.- RECONOZCASE, la Autorización previa para la Ejecución de Horas Extraordinarias para su realización por los Trabajadores del Cementerio Municipal que se indican a continuación en el mes de Octubre del 2024, según detalle que se indica:

Horas Extraordinarias para su realización en el mes de Octubre del 2024.

Nombre Funcionario	MOTIVO HORAS	HORAS SOLICITADAS al 50%	Total Horas Extras
HECTOR INOSTROZA ESCALONA	Sepultaciones, Reducciones. Turnos semana, fines de semana y días feriados y festivos. Aseo Cementerio Municipal, Apoyo a Personal de Turno.	40	40
LUPERCIO YEVENES SEGURA	Sepultaciones, Reducciones, Turnos semana, fines de semana, días feriados y festivos. Aseo Cementerio Municipal, Apoyo a Personal de Turno.	40	40
JUVENAL PEÑA CASTRO	Sepultaciones, Reducciones. Turnos semana, fines de semana, días feriados y festivos. Aseo Cementerio Municipal, Apoyo a Personal de Turno.	40	40
GENNY CARDENAS CARDENAS	Trámites e información de Sepultaciones, traslados, reducciones, realizar ingresos y recaudación de dinero según corresponda, atención de público en General. Turnos semana, fines de Semana, días feriados y festivos.	40	40

JUAN CARLOS ALARCON DIAZ	Atención de Público, información sobre reducciones, traslados, sepultaciones e ingresos y recaudación de dinero según corresponda, días de semana, fines de semana y festivos.	40	40
IVAN MORAGA HERRERA	Sepultaciones, Reducciones, Turnos semana, fines de semana, días feriados. Aseo Cementerio Municipal, Apoyo a Personal de Turno.	40	40
BERNABE COLOMA NEIRA	Sepultaciones, Reducciones, Turnos semana, fines de semana, días feriados. Aseo Cementerio Municipal, Apoyo a Personal de Turno.	40	40
PAULA LARA RECARBARREN	Atención de público en general, días de semana, fines de semana y feriados, atención de casos sociales y realizar informes.	40	40
LORENA AZOCAR PARRA	Revisión de Convenios años anteriores, apoyar labores de la Dirección del Cementerio en atención de público, semana, fines de semana y feriados.	40	40
PATRICIA ZARATE CACERES	Realizar funciones de transparencia y digitalizar ingresos de sepultados, reducciones, realizar catastro de nichos vencidos para su respectivo aviso, días de semana.	22	22
LUCY HORMAZABAL TORRES	Aseo Cementerio Fines de Semana y festivos. Apoyo al personal de turno según corresponda.	40	40
HUMBERTO ESPINOSA LEAL	Conducción de Camioneta Cementerio. Apoyo a Personal de Turno semana, fines de semana, días feriados. Apoyo en sepultaciones, reducciones y traslados. Aseo Cementerio Municipal.	40	40
VICTOR GUZMAN SANCHEZ	Apoyo a Personal de Turno semana, fines de semana, días feriados. Apoyo en sepultaciones, reducciones y traslados. Aseo Cementerio Municipal.	40	40

POR ORDEN DE LA
ALCALDESA
Según Decreto Exento N° 4863
del 16-11-2022

ANOTESE, CUMPLASE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
SECRETARIA MUNICIPAL
-CAUQUENES-

SECRETARIA MUNICIPAL



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DIRECTOR CEMENTERIO
-CAUQUENES-

JUAN CARLOS ALARCON DIAZ
ALCALDESA

DISTRIBUCION:

- Ofc. de Partes
- c.c. Dpto. Finanzas y Contabilidad Cementerio
- c.c. Dpto. RRHH. Cementerio