

REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE CAUQUENES  
MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES  
CEMENTERIO MUNICIPAL  
DPTO. RECURSOS HUMANOS  
NCRD / RECO / CAUAV / JCAD / LAP / lap  
DEPTO. RRHH  
CEMENTERIO



DECRETO EXENTO N° 5446-r  
MATERIA: Acumulación Feriado Legal

CAUQUENES,

22 NOV. 2024

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE :**

- 1.- La Solicitud de Feriado Legal del Trabajador del Servicio Traspasado Cementerio Municipal que se Indica;
- 2.- Las necesidades del Servicio, el acuerdo de las partes y la autorización de la Sra. Alcaldesa;
- 3.- El Decreto Exento N° 4863 de fecha 16.11.2022 que delega en el titular de Dirección de Cementerio, la atribución de firmar por orden de la Sra. Alcaldesa;
- 4.- Lo dispuesto en el artículo 70 del Código del Trabajo;
- 5.- Las Normas establecidas en la Resolución N°6 y N°7 del 2019, de la Contraloría General de la República;
- 6.- Las Facultades que me confiere la Ley 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades, y sus modificaciones posteriores,

**D E C R E T O**

1°.- **POR RAZONES DE BUEN SERVICIO, ACUMULESE**, el Feriado Legal correspondiente al año 2024, de **07 días**, del Trabajador del Servicio Traspasado del Cementerio Municipal, **SR. LUPERCIO ANDRES YEVENES SEGURA, RUT: 10.612.740-9, Auxiliar del Cementerio Municipal**, conjuntamente con el del año **2025**.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

**POR ORDEN DE LA ALCALDESA**  
Según Decreto Exento N° 4863  
del 16-11-2022



SECRETARIA MUNICIPAL



ALCALDESA

**DISTRIBUCION:**

- c.c. Ofc. de Partes
- c.c. Sr. Juvenal Peña Castro, e-mail:juverapecas@gmail.com
- Archivo RR.HH. Cementerio