

**ANA MARIA ROJAS ACOSTA**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 65**

**RUT: 26.444.453-5**

GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE TRADUCCION E INTERPRETACION,  
SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, ACTIVIDADES DE APOYO A LA  
ENSEÑANZA, OTRAS ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREATIVAS  
N.C.P., OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
VICTORIA 1832 Villa/Pob. GUILLERMO BLANCO , CAUQUENES

**Fecha:** 01 de Abril de 2025

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES  
**Domicilio:** ANTONIO VARAS 466, CAUQUENES

**Rut:** 69.120.400- 6

Por atención profesional:

APOYO PRESENCIAL OPERATIVO EN DESARROLLO DE EVENTOS Y OTRAS ACT DEPOR MARZO 2025	880.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	880.000
<b>14.50 % Impto. Retenido:</b>	127.600
<b>Total:</b>	752.400

Fecha / Hora Emisión: 24/03/2025 13:14



26444453000651ACB56B

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202503241314

Fecha / Hora Impresión: 24/03/2025 13:14

**REPUBLICA DE CHILE**  
**PROVINCIA DE CAUQUENES**  
**I. MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES**  
**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**  
**COR/ara**



N° 384

### **CERTIFICADO**

*La Directora Desarrollo Comunitario, de la Ilustre Municipalidad de Cauquenes, certifica que Don (ña) Ana María Rojas Acosta, Rut N°26.444.453-5, se desempeñó durante el mes de Marzo de 2025, como Apoyo presencial operativo en desarrollo de eventos y otras actividades deportivas, por programa deportivo año 2025- programa administración recintos y coordinación gral del deporte en la comuna, según lo estipulado en su contrato.*

*Certificado extendido, para ser presentado en Dirección de Administración y Finanzas de la Ilustre Municipalidad de Cauquenes.*



**CAMILA ORELLANA RIVERA**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES**

**CAUQUENES** 01 ABR. 2025

## **INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE** **MARZO 2025**

**Nombre Profesional:** Ana María Rojas Acosta  
**Rut profesional:** 26.444.453-5

Las acciones y actividades profesionales desarrolladas fueron las siguientes:

### **Semana N°1**

- Apoyo en realización de credenciales para Evento Colo-Colo Centenario.
- Atención a usuarios para solicitud de canchas de tenis.
- Atención de personas interesadas en los talleres deportivos.
- Recepción y atención al público en el Gimnasio Fiscal, para adquisición de implementación deportiva.
- Solicitud de movilización para traslado de maestros a los recintos deportivos.
- Asistencia para entrega de credenciales en Evento Colo-Colo Centenario.

### **Semana N°2**

- Recepción y atención al público en el Gimnasio Fiscal, para adquisición de implementación deportiva.
- Atención a solicitudes para la utilización de las canchas de tenis del Estadio Fiscal.
- Apoyo en la realización de material para ser entregado en Evento por el Día de la Mujer.
- Solicitud de arriendo de bus para Club de Karate Dojo Kampei.
- Solicitud de movilización para asistencia de equipo a diferentes actividades deportivas recreativas.
- Seguimiento de solicitudes de compras de Premiación y Alimentación.

### **Semana N°3**

- Atención de personas interesadas en los talleres deportivos.
- Entrega de implementación deportiva a usuarios asistentes a talleres del Gimnasio Fiscal.
- Solicitud de cierre de calles y utilización de plaza de armas para Evento por el Día de la Actividad Física.
- Atención a solicitudes para la solicitud de canchas de tenis.
- Atención a Club de Patinaje Cauquenes por solicitud de arriendo de bus.

### **Semana N°4**

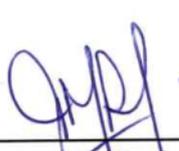
- Apoyo y asistencia a Evento por el día Mundial del Síndrome de Down realizado en Plaza de Armas
- Atención a usuarios por solicitudes de canchas de tenis de Estadio Fiscal.
- Seguimiento por solicitud de compra de Premiación, Implementación, Hidratación y Alimentación.
- Atención a solicitudes para la utilización de las canchas de tenis del Estadio Fiscal.

### **Semana N°5**

- Solicitud de amplificación para Evento por el Día Nacional del Deporte.
- Atención a usuarios por solicitudes de canchas de tenis de Estadio Fiscal.
- Seguimiento por solicitud de compra de Útiles de Aseo.
- Atención a solicitudes de Carabineros y Ambulancia por parte de La Liga de la Amistad.



  
**José Miguel Villegas Gutiérrez**  
**Jefe de Deportes (Suplente)**

  
**Ana María Rojas**  
**26.444.453-5**

## EVIDENCIA FOTOGRAFICA

